
Conseil d'établissement (CÉ)

École de la Forêt

Séance ordinaire

Le lundi 11 mai 2026 à 18 h 30

Procès-verbal

Présences : Kim Marquis, Cindy Lesage-Pelletier, Mélanie Labelle, Nathalie St-Jean, Roxanne Renaud-Coderre, Anouk Bédard, Moustapha Mbaye, Maria Hachem, Jean-François Chapman et Isabelle Lowe

Absences : Véronique Chénard-Thériault et Nadine Desrochers

1. Accueil, prise de présences et vérification du quorum

La Présidente constate le quorum et la rencontre débute à 18 h 33.

2. Adoption de l'ordre du jour

La Présidente note quelques petits changements, soit le point 7.3 qui est remis à la séance du mois de juin, et l'ajout d'un sujet au point «Varia» (attribution des classes et surplus), à la demande d'un membre.

Proposée par Mélanie Labelle et appuyée par Jean-François Chapman

CE20260511-01 **Adoptée à l'unanimité**

3. Adoption du procès-verbal

3.1. Adoption du procès-verbal du 14 avril 2026

Aucun changement n'est demandé.

Proposée par Anouk Bédard et appuyée par Mélanie Labelle

CE20260511-02 **Adoptée à l'unanimité**

4. Suivis au procès-verbal du 14 avril 2026

Achat du système Lü

Un membre se questionne par rapport au point 7.8 où le CÉ a discuté et approuvé l'achat du système Lü:

- La directrice explique que les enseignants n'ont pas été consultés, car l'intention était de faire une surprise pour souligner le 10e anniversaire de l'école.

- Mme Lowe comprend les inquiétudes des enseignants et rassure les membres qu'elle continuera de consulter l'équipe école pour ce genre de dépense. Cette initiative avait simplement pour but d'être une surprise.
- Questionnements par rapport à l'intérêt d'ajout du numérique dans le quotidien des enfants, alors qu'on tend à le retirer des écoles. Le système Lû fonctionne avec un projecteur, mais demeure un outil pédagogique et interactif.
- Les enseignants y auront accès lors de périodes libres, les éducatrices du service de garde pourront aussi l'utiliser.
- Le coût équivaut à un bloc de Dîners-pizzas.
- Question au sujet du Fonds à destination spéciale: À la suite de la dépense pour le système Lû, il restera des fonds (approximativement 100 000\$) pour financer d'autres projets.

Cour d'école

- Question au sujet de l'entretien du terrain synthétique: La Directrice dit qu'il est toujours sur garantie et que Mme Desrochers s'assure de faire un suivi.
- L'école est en attente de poteaux de basketball. Le terrain a été évalué la semaine dernière pour un problème de géothermie. Le but est d'ajouter les paniers pour la rentrée 2026. Le lignage des terrains suivra. Les paniers de basket seront récupérés d'une autre école (aucun frais).
- L'école de la Forêt a été sélectionnée pour recevoir un cabanon qui fera office de rangement, ce qui aidera à pallier l'espace de rangement perdu pour la salle d'apaisement des Caméléons.
 - Les dimensions du cabanon sont de 16 x 16 pieds. Il sera équipé d'une caméra de sécurité.
 - Il pourra être utilisé comme comptoir de prêts pour avoir une cour active, un projet qui pourrait être organisé par des élèves responsables et des surveillants.
 - La direction tente de finaliser le choix du meilleur endroit où installer le cabanon dans la cour, le meilleur emplacement probable étant le long du stationnement des employés, vers le fond de la cour.
 - Le cabanon sera équipé d'une porte, aucune fenêtre.
 - Ce projet s'inscrit dans le programme HORS-PISTE et devrait être prêt pour la rentrée.

Défi Mobio

- Les membres se questionnent sur comment mobiliser les familles autrement pour encourager le transport actif vers l'école. Le défi fonctionne bien deux fois par année, mais n'engendre pas de changement dans les habitudes de déplacement.
- Un membre propose de consulter les parents pour recueillir des idées. Des parents seraient inquiets de laisser leur enfant marcher seul dans le quartier. Quelles seraient les solutions possibles pour eux? Possibilité de faire une rue piétonnière pendant les heures de pointe comme l'école Lac des Fées?

Modifications au Guide de fonctionnement du Service de garde en milieu scolaire

- Ajustements des prix et frais
- Changements à quelques descriptifs (par exemple, « temps des Fêtes » au lieu de « Noël »)

5. Intervention(s)

5.1. Interventions du public

Aucune intervention.

5.2. Membres de la communauté

Aucune intervention.

5.3. Mot de la représentante de l'Organisme participatif des parents (O.P.P.)

- Danse de fin d'année:
 - La danse aura lieu le 5 juin et sera divisée en trois vagues.
 - Les bénévoles se rencontreront le 27 mai à 18 h. L'O.P.P. aura besoin de beaucoup de bénévoles.
 - Les inscriptions débuteront cette semaine, les frais d'entrée étant payables via la plateforme seulement. Deux envois par courriel seront faits aux parents, ainsi que des rappels sur la page Facebook de l'école.
- BBQ de fin d'année:
 - Toute la journée du 19 juin sera une grande fête pour les élèves.
 - Un courriel sera envoyé aux parents pour faire appel à des prêts de glacières et des bénévoles.
 - Le nouveau commanditaire (M&M Gatineau) propose des combos 7\$, incluant du personnel pour assurer la cuisson.
 - Les inscriptions seront possibles du 15 au 29 mai afin d'avoir suffisamment de temps pour commander les combos.
 - Il y aura aussi une rencontre préparatoire des bénévoles pour le BBQ.
- Plusieurs activités de reconnaissance sont prévues cette semaine pour souligner la Semaine québécoise de la garde scolaire.

5.4. Représentante au Comité EHDAA

La représentante est absente.

6. Rapports

6.1. Présidence

- BBQ : La Présidente rappelle que l'O.P.P. aura besoin de plusieurs bénévoles pour aider au bon déroulement de la journée. Elle engage les membres qui le peuvent à donner du temps et à encourager les gens autour d'eux à se porter volontaires pour aider.
- La Présidente souhaite une bonne fin d'année scolaire à l'équipe-école.

6.2. Direction

- La Semaine québécoise de la garde scolaire 2026:
 - Thème: La créativité.

- La Directrice souligne le travail du personnel, notamment les activités organisées pour meubler les journées pédagogiques, les décorations dans l'école et bricolages thématiques.
- Elle remercie toute l'équipe et leur transmet son admiration.
- Importance de la ponctualité et de l'assiduité:
 - La dernière étape est très importante.
 - Chaque matin, les secrétaires comptent au moins une cinquantaine de retards. Ces retards déconcentrent et dérangent les élèves et les enseignants, et les retardataires perdent du temps d'enseignement.
 - L'école demeure accueillante envers les enfants et comprend qu'ils ont souvent un contrôle limité par rapport à leur heure d'arrivée à l'école.
 - La Directrice recommande aux parents de mettre le réveille-matin plus tôt si la ponctualité est un défi.
 - Les membres du CÉ discutent de la possibilité de fermer la porte du secrétariat pour encourager les élèves à aller dans la cour d'école avant la cloche.
 - Un autre rappel aux parents sera fait prochainement.
- La Direction a reçu une carte de remerciements adressée à toute l'équipe administrative pour ses bons soins à un enfant à la suite d'une réaction allergique. Les parents soulignent l'esprit d'équipe et les actions rapides et efficaces de tous, dont Mme Nadine et Mme Julie.

6.3. Enseignants et professionnels

- Les élèves de 5e année ont visité l'école secondaire Grande-Rivière la semaine dernière. Comme d'habitude, ce fut une superbe journée, bien organisée, fort appréciée des élèves.
- Les spectacles des finissants de 6^e année étaient extraordinaires, félicitations aux élèves et à Mme Renée pour le travail acharné.
 - Les enseignantes mentionnent qu'il a été difficile de trouver des bénévoles pour aider au montage/démontage de la salle. Sur les 250 parents d'élèves de 6e année, seulement trois personnes se sont portées volontaires.
 - Solutions envisagées pour l'an prochain: faire appel aux parents d'autres niveaux? Passer par l'O.P.P.? S'assurer d'avoir accès à la liste de bénévoles de l'école?
- Les examens du ministère pour les élèves de 4e et 6e années sont à venir prochainement
- Activités prévues pour les finissants:
 - Fête des finissants: danse avec DJ, camion de rue Wally's (poutine)
 - Album des finissants
 - Sortie à un match de baseball des Titans

6.4. Personnel de soutien

- Aucun point additionnel

6.5. Représentante au Comité de parents

- La dernière rencontre s'est tenue le 21 avril, plusieurs postes seront en élection au Conseil d'administration.
- Enquête sur le bien-être des familles québécoises:
 - 12 000 familles de la CSSPO ont été sondées

- Légère tendance à la hausse sur la qualité de vie des familles
- Inquiétudes : Santé mentale, violence, discrimination, temps d'écran, surtout chez les filles au secondaire. Anxiété sociale bien présente.
- Situation financière préoccupante chez 25% des parents.
- Allergies : La politique provinciale ne permet plus l'interdiction des allergènes en milieu scolaire primaire. Mme Lowe ne souhaite pas modifier les règlements de l'école pour autoriser les noix et les arachides pour l'instant. La Directrice propose d'effectuer quelques recherches à ce sujet et d'en reparler au CÉ lors d'une prochaine rencontre.

7. Propositions

7.1 Date pour l'Assemblée générale annuelle des parents (AGA)

Il est proposé que la date de l'AGA soit le mardi 15 septembre 2026 à 19 h. Aucun commentaire de la part des membres.

Proposée par Nathalie St-Jean et appuyée par Maria Hachem

CE20260511-03 **Adoptée à l'unanimité**

7.2 Sortie *Les Stars du sport* au Mont-Cascades

Comme chaque année, les filles de 5^e et 6^e années qui font partie des Stars du sport se rendront au Mont-Cascades le 16 juin pour une journée de récompense. La Présidente explique aux membres en quoi consiste le programme.

Proposée par Anouk Bédard et appuyée par Roxanne Renaud-Coderre

CE20260511-04 **Adoptée à l'unanimité**

7.3 Journées pédagogiques au service de garde pour l'année scolaire 2026-2027

Ce point est remis à la rencontre de juin.

7.4 Agenda scolaire pour le 3^e cycle

- Les enseignants et parents notent qu'il serait gagnant pour les élèves du 3^e cycle d'apprendre à utiliser un agenda pour organiser leurs devoirs, travaux et leçons, et mieux se préparer à l'autonomie requise à l'école secondaire.
- L'agenda sera fourni par l'école, aux frais des parents (6,82\$). L'école ne fera aucun profit.
- La page de couverture a été déterminée par un concours de dessin parmi les élèves de 5^e année.

Proposée par Roxanne Renaud-Coderre et appuyée par Kim Marquis

CE20260511-05 **Adoptée à l'unanimité**

7.5 Heures de reconnaissance et organisation pour la cérémonie des finissants

Journée de la cérémonie des finissants (18 juin):

- Les élèves de 6e année arrivent à l'école à 9h30.
- Les parents arrivent à l'école entre 9h50 et 10h.
- Le matin, les finissants feront le tour de l'école où tous les autres niveaux les accueilleront avec une haie d'honneur.
- La veille (17 juin), des enseignants et parents bénévoles viendront décorer le gymnase de 18h30 à 21h.

Proposée par Kim Marquis et appuyée par Moustapha Mbaye

CE20260511-06 **Adoptée à l'unanimité**

7.6 Fournisseur - Dîners-pizza 2026-2027 : Papa Pizza

- Après avoir étudié les soumissions reçues, la Direction propose d'engager à nouveau Papa Pizza pour les dîners pizza de l'année scolaire 2026-2027.
- Papa Pizza fournit les assiettes, une économie non négligeable pour l'école.
- Les membres s'interrogent sur la possibilité d'offrir aussi des pizzas avec pepperonis. Il est discuté que plusieurs commentaires négatifs sont faits sur cette pizza. Des enseignantes disent voir beaucoup de gaspillage. Les commentaires sont transmis à la pizzeria dès qu'une problématique est rencontrée.
- Le fournisseur de pizza sera réévalué pour l'année 2027-2028.

Proposée par Moustapha Mbaye et appuyée par Mélanie Labelle

CE20260511-07 **Adoptée à l'unanimité**

7.7 Fournisseur - Service de traiteur 2026-2027 : Mazzola

- Un appel d'offres a été lancé et l'école a fait son choix selon plusieurs critères, dont la disponibilité en ligne et la satisfaction des parents.
- L'école ne fait aucun profit avec le service de traiteur.
- Les membres discutent du fait que peu d'autres options sont disponibles dans la région.
- Les commentaires constructifs reçus de parents sont toujours transmis à Mazzola. Le traiteur est responsable de répondre aux plaintes.

Proposée par Maria Hachem et appuyée par Jean-François Chapman

CE20260511-08 **Adoptée à l'unanimité**

8. Informations

8.1 Correspondance

Aucune correspondance.

8.2 Nominations: Prix Bravo, Prix Bénévole, Prix Rachel Patry

- **Prix Bénévole:** En guise de reconnaissance, un sac cadeau est remis aux membres du CÉ, nommés au Prix Bénévoles, de la part du CSSPO.

- Prix Rachel Patry : Le personnel des classes Caméléons est en nomination
- Prix Bravo: Aucune nomination à l'école de la Forêt cette année

8.3 Semaine des services de garde en milieu scolaire du 11 au 15 mai 2026

Des activités spéciales et surprises sont prévues pour tous les jours de la semaine.

8.4 Deuxième partenariat avec le Centre alimentaire Aylmer

- Cette deuxième campagne a connu un franc succès auprès de la communauté scolaire, les bacs de collecte ont été remplis.
- La Directrice remercie les enseignants qui ont su motiver les élèves, notamment avec le baromètre.
- L'appel aux produits hygiéniques a bien été entendu, les familles ont répondu avec générosité.

9. Varia

- Attribution des classes et surplus :
 - Un membre questionne la direction à savoir comment expliquer qu'une "école de marcheurs" compte autant de surplus prévus pour une année scolaire.
 - La Directrice explique que c'est le CSSPO qui alloue le nombre de classes une fois les inscriptions reçues. Les surplus sont prévus seulement pour certains niveaux. Les chiffres changent continuellement en raison des déménagements tout au cours de l'année.
 - L'ajout de deux classes TSA (pour un total de 4), occasionne la perte de deux locaux/groupes au primaire.
 - La deuxième vague de la gestion des surplus est l'appel aux mouvements volontaires. Quelques personnes ont répondu positivement.
 - Pour l'instant, les surplus sont concentrés en 1re, 4e, et 6e année. Il n'est pas pertinent de partager les chiffres parce qu'ils sont en constante fluctuation.
 - Le CSSPO s'occupe de la sélection finale des élèves en surplus, selon de nombreux critères (fratrie, date d'inscription, distance de l'école, etc.).
 - L'objectif est de s'assurer que chaque élève a une place en date du 1^{er} juillet.
 - Un enfant ayant été déplacé une fois ne peut plus être déplacé.
 - La Directrice invite les membres et les parents à consulter la politique en ligne s'ils ont d'autres questions.

10. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 19 h 43. La prochaine rencontre aura lieu le lundi 8 juin à 18 h 30, au laboratoire créatif de l'école de la Forêt.

Proposée par Anouk Bédard et appuyée par Jean-François Chapman

CE20260511-09

Adoptée à l'unanimité

Mme Cindy Lesage-Pelletier
Présidente

Anne-Marie de Maupeou
Directrice par intérim
Pour Mme Isabelle Lowe
Directrice