

## Conseil d'établissement

### École de la Forêt

Séance ordinaire

Mardi 9 avril 2024 à 18 h 30

## Procès-verbal

**Présences :** Mathieu Larocque, Moustapha Mbaye, Natalie St-Jean, Anouk Bédard, Sara St-Pierre, Nadine Desrochers, Isabelle Lowe, Karyne Paradis, Jean Leopold Kabambi, Danielle St-Jean

**Absences :** Isabelle Rivard, Jean-François Noël, Anne Lavergne, Cindy Lesage-Pelletier

1. **Accueil, prise de présences et vérification du quorum**

18h35, M. Larocque, président, confirme le quorum et débute la rencontre.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

Proposée par Natalie St-Jean et appuyée par Anouk Bédard  
CE20240409-01 Adoptée à l'unanimité

3. **Adoption du procès-verbal**

3.1. Adoption du procès-verbal du 13 février 2024

Proposée par Natalie St-Jean et appuyée par Anouk Bédard  
CE20240409-02 Adoptée à l'unanimité

4. **Suivis au procès-verbal du 13 février 2024**

4.1. Processus d'appel d'offres pour les photos scolaires

L'appel d'offre sera expédié au cours des prochaines semaines. Le contrat sera valide de 3 à 5 ans. La compagnie doit répondre aux conditions et il y a toujours une clause de retrait, si besoin.

4.2. Succès campagne « Porte ton pyj! »

Le président fait un retour sur le courriel envoyé aux membres du Conseil d'établissement avant la rencontre. La campagne a permis d'amasser près de 2,600\$. Il s'agit du plus haut montant en Outaouais. Encore une fois, ce montant démontre le taux de participation de l'école. Le président remercie les membres d'avoir soutenu la démarche et démontre l'impact direct des décisions du conseil d'établissement. Remerciements à Nadine pour la comptabilisation des sous. Mme Lowe tient également à remercier les membres du conseil et du personnel pour leur appui.

## 5. Intervention(s) :

### 5.1. Interventions du public

Aucun membre présent.

### 5.2. Mot des membres de la communauté

Aucun membre présent.

### 5.3. Mot du représentant de l'O.P.P.

Karyne fait un retour sur la semaine des éducatrices et éducateurs spécialisés. Le thème pour PEH « je prends soin des autres ». La prochaine semaine sera celle du personnel de soutien administratif. Ensuite la fin d'année avec la semaine des services de garde.

### 5.4. Mot de la représentante au comité EHDA du CSSPO

Aucun membre présent.

## 6. Proposition(s) :

### 6.1. Visite de la maison Symmes par les 6<sup>e</sup> année

Appuyé sur le projet éducatif

Proposée par Nadine Desrochers et appuyée par Sara St-Pierre

CE20240409-03

Adoptée à l'unanimité

### 6.2. Offre d'activités parascolaires *Dimension sportive et culturelle* Bloc III - Printemps 2024

L'offre a été reçue plus tard de la part de Dimension Sportive. Il faut également tenir en compte que Dimension Sportive doit évaluer les besoins en personnel avant de soumettre une offre. Point à améliorer afin que les membres soient avisés d'abord. Si possible, l'offre serait présentée en juin pour l'année scolaire suivante.

Proposée par Natalie St-Jean et appuyée par Moustapha Mbaye

CE20240409-04

Adoptée à l'unanimité

### 6.3. Grille-matières 2024-2025

Présentation par la direction. Présentation des changements par rapport à l'année dernière. Le seul changement est au préscolaire. Il y a ajout d'heures en éducation physique puisqu'il a été constaté qu'il est préférable de faire bouger les enfants plutôt que de garder les cours d'art dramatique. Demande d'augmenter les nombres d'heures d'éducation physique pour les préscolaire au lieu d'art dramatique. Cette décision est appuyée par des études. CCQ Culture et Citoyenneté Québécoise.

Discussion autour des cours de musique. Mme Lowe spécifie qu'il pourrait être intéressant d'ajouter une offre de musique en parascolaire.

Proposée par Sara St-Pierre et appuyée par Anouk Bédard  
CE20240409-05 Adoptée à l'unanimité

#### 6.4. Projet éducatif 2023-2027

Présentation du projet éducatif 2023-2027 par la direction. Partie : contexte de l'école, spécifique à l'école de la Forêt. Les autres parties précédentes sont standards.

Un point est soulevé par rapport au BBQ annuel. Il est mentionné qu'il pourrait être intéressant d'intégrer un bbq culturel pour ainsi permettre une ouverture sur le Monde. Inclure les personnes qu'on essaie de viser – changement de culture équitable et suffisant  
Culture inclusive

*74. Le conseil d'établissement analyse la situation de l'école, principalement les besoins des élèves, les enjeux liés à la réussite éducative ainsi que les caractéristiques et les attentes de la communauté qu'elle dessert. Sur la base de cette analyse et en tenant compte du plan d'engagement vers la réussite du centre de services scolaire, il adopte le projet éducatif de l'école, voit à sa réalisation et procède à son évaluation selon la périodicité qui y est prévue. Chacune de ces étapes s'effectue en concertation avec les différents acteurs intéressés par l'école et la réussite éducative. À cette fin, le conseil d'établissement favorise la participation des élèves, des parents, des enseignants, des autres membres du personnel de l'école et de représentants de la communauté et du centre de services scolaire.*

Considérant l'analyse du milieu et des enjeux;  
Considérant les consultations faites auprès des élèves, des parents, des enseignants et de tous les autres membres du personnel;  
Considérant les priorités du plan d'engagement vers la réussite (PEVR) du CSSPO ;

Il est proposé d'adopter le projet éducatif 2023-2027 de l'École de la Forêt.

Proposée par Jean Leopold Kabambi et appuyée par Sara St-Pierre  
CE20240409-06 Adoptée à l'unanimité

#### 6.5. Liste des effets scolaires 2024-2025

Présentation de la part de la direction. Retour sur le recours collectif au sujet du respect des coûts. Une fois approuvée, la liste est envoyée à une librairie partenaire.

Rappel du rôle du conseil d'établissement : on ne peut modifier, on peut proposer des modifications pour un retour en groupe de travail

Proposée par Moustapha Mbaye et appuyée par Natalie St-Jean  
CE20240409-07 Adoptée à l'unanimité

#### 6.6. Liste des cahiers et des manuels scolaires 2024-2025

Il est précisé que la liste approuvée est partagée avec une librairie partenaire et cette librairie s'assure d'avoir le nombre de copies par rapport au nombre d'élèves.

Proposée par Moustapha Mbaye et appuyée par Sara St-Pierre  
CE20240409-08 Adoptée à l'unanimité

#### 6.7. Offre d'un camp de jour *Dimension sportive et culturelle* - août 2024

Semaine où les camps de jour de la Ville sont terminés. Offre pour l'école et les enfants des écoles avoisinantes. Les écoles partenaires de notre secteur. Recommande d'offrir l'offre en priorité aux élèves de l'école de la Forêt.

Le camp sera offert pour la semaine du 19 au 23 août 2024

Proposée par Jean Leopold Kabambi et appuyée par Anouk Bédard

CE20240409-09

Adoptée à l'unanimité

#### 6.8. Campagne de financement Dîner-pizza pour des projets de l'enseignement de la lecture dans les classes

Il est précisé que les fonds doivent être attribués à un projet spécifique. La décision du projet a été faite suite à la consultation du conseil des enseignants. Il est proposé de faire l'achat de livres pour les classes. Une nouvelle proposition de projet sera soumise d'ici la fin d'année pour le bloc de début d'année 2024-2025.

Proposée par Natalie St-Jean et appuyée par Moustapha Mbaye

CE20240409-10

Adoptée à l'unanimité

### 7. **Informations :**

#### 7.1. Correspondance

Seulement une correspondance à propos des résultats *journal en pyj!*

#### 7.2. Budget Plan de rattrapage du MEQ

Notre proposition de plan de rattrapage (126K). Le plan est valide jusqu'en décembre 2024. Jusqu'à maintenant 124K dépensés.

2<sup>e</sup> bloc : 2 personnes ont proposé d'être volontaire et ces heures doivent absolument se faire en dehors des heures de travail régulières. Aucune demande du centre de services pour l'instant de soumettre le plan pour l'école.

Aucun message de parents demandant une continuité du plan de rattrapage jusqu'à présent.

### 8. **Rapports :**

#### 8.1. Présidence

#### 8.2. Direction

La directrice fait un retour sur la semaine des techniciennes en éducation spécialisée et précise l'impact de leur travail dans la vie des élèves. Elles apportent soutien, confiance, confiance, résolution de conflit, comment nommer ta colère, exercice de communication avec les parents et les élèves. Au nom de tout l'équipe équipe, en son nom personnel et en celui de son collègue Mickaël, elle les remercie profondément.

Remerciement à l'équipe d'école (partenariat) pour le sondage.

Souligne la récompense du défi des cubes (équipe d'école).

Congédiement d'un enseignant suppléant à l'école. Tout est sous enquête avec le Centre de services et les parents. Tout a été fait dans les règles et les normes.

Discussion sur le rôle du protecteur national de l'élève. Il est important de d'abord s'adresser à l'école puisque le protecteur demandera si l'école a été avisé. Dans le but d'éviter la bureaucratie, trouver une façon de communiquer avec l'école par l'entremise d'un membre du personnel de confiance.

### 8.3. Enseignants et professionnel

Les bulletins sont terminés et les rencontres de parents aussi.

Les photos de finissants ont eu lieu la semaine dernière.

Rappel que la dernière étape est débutée et qu'il s'agit de la plus importante avec une pondération de 60% de la note globale.

### 8.4. Personnel de soutien

Aucun point

### 8.5. Personnel au service de garde

Tout se passe bien

### 8.6. Représentant au Comité de parents

Rencontre le mois dernier : discussion du PPP, les principes directeurs approuvés, création du comité (rencontre le 30 avril), ils s'attendent à de la résistance pour les critères d'admissibilité (académique ou ouvert à tous). Calendrier, pédagogique déplacées pour l'éclipse, bien-être des familles. Prochaine rencontre 23 avril.

#### 8.6.1. Consultation calendrier scolaire 2025-2026

Les commentaires peuvent être envoyés à M Président d'ici ce jeudi.

#### 8.6.2. Consultation politique de passe du primaire au secondaire

Les critères et les prérequis pour passer du primaire au secondaire. Fait référence à la dernière page du document. Invite les membres à regarder le document et acheminer leurs commentaires d'ici jeudi.

## 9. **Varia**

## 10. **Levée de l'assemblée**

Proposée par Natalie St-Jean et appuyée par Jean Leopold Kabambi  
CE20240409-11 Adoptée à l'unanimité

11. Prochaine rencontre le **mardi 7 mai 2024 à 18 h 30 au local 243.**

---

**M. Mathieu Larocque**

**Président**

---

**Mme Isabelle Lowe**

**Directrice**

